



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**УПРАВЛЕНИЕ АЛТАЙСКОГО  
КРАЯ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ**

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656035

Телефон: 63-57-26 Факс: 35-35-59

E-mail: [educ@ttb.ru](mailto:educ@ttb.ru)

290512 № 3306

На № \_\_\_\_\_

Руководителям муниципальных  
органов, осуществляющих управ-  
ление в сфере образования

Руководителям краевых образова-  
тельных учреждений (4)

В рамках реализации Комплекса мер по модернизации региональной системы образования в части внедрения дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в систему общего образования Алтайского края и развития библиотечно-информационных центров в 2012 г. управление Алтайского края по образованию и делам молодёжи просит предоставить информацию согласно формам 1 и 2 (Приложение 1) в срок до 18.06.2012 г.

В рамках подготовительной работы к реализации программы внедрения ДОТ муниципальным органам управления образованием, образовательные учреждения которых внедряют дистанционные образовательные технологии (на основании приказа №1671 от 26.04.2012) необходимо в срок до 11.06.2012 г.:

- издать приказ о внедрении ДОТ в муниципальных образовательных учреждениях в 2012-2013 уч.г.;
- назначить ответственных лиц за организационно-методическое обеспечение, техническое обеспечение.

Образовательным учреждениям, которые являются участниками программы внедрения дистанционных образовательных технологий в 2012 г. (на основании приказа №1671 от 26.04.2012, а также базовые школы малокомплектной модели) необходимо:

в срок до 18.06.2012 г.:

- издать приказ о внедрении ДОТ в 2012-2013 уч.г.;
- назначить ответственных лиц за организационно-методическое и техническое обеспечение;
- определить педагогов, предметы и классы, в которых будет реализовано внедрение дистанционных образовательных технологий.

в срок до 1.09.2012 г.:

- внести изменения в образовательную программу и рабочие программы педагогов, внедряющих дистанционное обучение согласно нормативным требованиям (см. приказ №1671 от 26.04.2012);
- разработать программу, включающую качественные и количественные показатели внедрения ДОТ;

– разработать календарный план внедрения ДОТ в школе на 2012-2013 уч.г.

Справки по телефону (3852)26-22-84 (кафедра информатики и ИКТ) и электронной почте [do.altai@gmail.com](mailto:do.altai@gmail.com). Ответственный секретарь – Широкова Елена Анатольевна. Руководитель проекта – Муратов Александр Юрьевич.

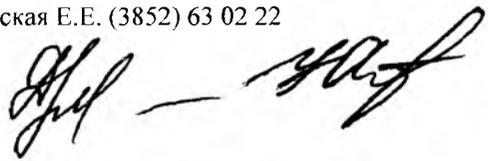
Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Заместитель Губернатора Алтайского края,  
начальник управления Алтайского края по  
образованию и делам молодежи



Ю.Н. Денисов

Муратов А.Ю., (3852)36-19-80  
Завадская Е.Е. (3852) 63 02 22



2012-13

Формы по программе внедрения дистанционных образовательных технологий

Форма 1. Сводная информация об образовательных учреждениях, внедряющих ДОТ в 2012-2013 уч. г.

Наименование ОУ	Модель	Нормативно-правовая база (№ и дата приказа)	Ответственные за внедрение ДОТ в ОУ		Информация об учителях, реализующих ДОТ					Класс(ы), в котором(ых) преподается предмет с использованием ДОТ	Предмет, преподаваемый с использованием ДОТ	
			техническое сопровождение	методическое сопровождение	ФИО	должность с указанием предмета	категория	e-mail	контактный телефон			

Форма 2. Информация о внедрении ДОТ в муниципальном образовании в 2012-2013 уч. г.

общее количество ОУ	количество ОУ*	количество ОУ по моделям			Нормативно-правовая база (№ и дата приказа МОУО)	Ответственные за внедрение ДОТ в МОУО		общее количество учителей	количество учителей**	общее количество учащихся	количество учащихся***
		внутришкoльная модель	межшкольная модель	малокомплектная модель		техническое сопровождение	методическое сопровождение				

\* образовательные учреждения, которые внедряют ДОТ

\*\* учителя, реализующие ДОТ

\*\*\* учащиеся, которых планируется обучать с использованием ДОТ в 2012-2013 уч.г.

Обратите внимание. Форма 1 заполняется каждым образовательным учреждением в муниципальном образовании, которое участвует в программе внедрения ДОТ в 2012-2013 уч.г. Муниципальный орган управления образованием формирует сводный отчет на основании отчетов ОУ по форме 1. Форма 2 заполняется непосредственно МОУО.