

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ УГЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.10.2008г.

№ 189-р

с. Угловское

Об утверждении состава и Положения о муниципальном государственно - общественном совете по развитию образования в Угловском районе

Во исполнение пункта 6 статьи «Принципы государственной политики в области образования» Закона РФ от 10 июля 1992г. №3266-1 «Об образовании» (с изменениями от 1 декабря 2007г.)

1. Утвердить состав муниципального государственно-общественного совета по развитию образования в Угловском районе (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о муниципальном государственно-общественном совете по развитию образования в Угловском районе (приложение № 2).
3. Контроль, за исполнением настоящего распоряжения, возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам А.В. Панкратова.

Заместитель главы администрации
района по социальным вопросам

А.В. Панкратов

Приложение № 1
к распоряжению администрации
района
от 14 октября 2008г. № 189-р

Состав
муниципального государственно - общественного совета по
развитию образования в Угловском районе

1. Казакова О.В. - заместитель главы администрации района по социальным вопросам
2. Симакова Н.А. - председатель комитета по образованию
3. Мукантаева К.А. - главный специалист комитета по образованию
4. Беликова Н.А. - председатель общественной районной профсоюзной организации
5. Кукушкина С.И. - председатель управляющего совета МОУ «Озерно-Кузнецовская сош»
6. Шушунова Д.А. - председатель управляющего совета МОУ «Павловская сош»
7. Крышко А.П. - депутат районного Совета депутатов, главный врач МУЗ «Угловская ЦРБ»
8. Симонов Е.В. - директор МУК «Угловский краеведческий музей»
9. Каменев Т.Н. - начальник управления пенсионного фонда РФ в Угловском районе

Приложение № 1
к распоряжению администрации района
от 14 октября 2008г. № 189-р

Положение
о муниципальном государственно - общественном совете
по развитию образования в Угловском районе.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение направлено на обеспечение эффективной реализации в муниципальных системах общего образования одного из ключевых принципов государственной политики РФ в сфере образования - принципа демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Муниципальный государственно-общественный совет по развитию образования (далее по тексту - Совет) руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законодательством и решениями органов власти Алтайского края, уставом и иными нормативными актами органов местного самоуправления, положением о муниципальном государственно-общественном совете по развитию образованием и своим регламентом.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета по развитию образования принимают участие в его работе в качестве добровольцев, на безвозмездной основе.

2. Порядок формирования и структура Совета.

2.1 Совет - коллегиальный орган, созданный на основании Положения о

муниципальном государственно-общественном совете по развитию образования в количестве 9 человек.

2.2. В состав Совета входят: назначенные представители органов местного самоуправления (совета депутатов, администрации района) и комитета по образованию, избранные от управляющих советов муниципальных образовательных учреждений (далее по тексту - МОУ); кооптированные представители общественности (научной, культурной, деловой и др.).

2.3. Представители органов местного самоуправления и их органов назначаются в состав Совета из числа должностных лиц администрации района, депутатов, органов администрации.

2.4. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, опыт и возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию муниципальной системы образования (кооптированные члены Совета). Общее количество кооптированных членов Совета не должно превышать 30% от общего количества членов Совета. Срок полномочий кооптированных Советом в свой состав членов истекает по истечении срока полномочий данного состава Совета. Продление срока полномочий кооптированных членов Совета может осуществляться по решению Совета неограниченное число раз. В случае, когда срок полномочий Совета не устанавливается, срок полномочий для кооптированных членов устанавливается продолжительностью в 4 года.

2.5. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента принятия решения администрации района о его формировании в составе делегированных и назначенных его членов

3. Задачи и компетенция Совета.

3.1 Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития муниципальной системы

общего образования;

- содействие в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, содействие в предоставлении дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования;

- содействие созданию и деятельности образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов в соответствии с законодательством РФ в целях развития и совершенствования образования, общественных объединений участников образовательного процесса и иных граждан, заинтересованных в развитии образования, благотворительных организаций, содействующих муниципальной системе образования;

- развитие форм участия общественности в управлении образованием, в оценке качества общего образования в формах общественного наблюдения, общественной экспертизы, участия представителей общественности в процедурах лицензирования и аккредитации ОУ, аттестации педагогических кадров, содействию открытости и публичности в деятельности ОУ на территории муниципального образования.

3.2. К основным полномочиям совета относятся:

- согласование программы развития муниципальной системы образования;

- согласование решений органа местного самоуправления о создании, реорганизации и ликвидации МОУ;

- принятие рекомендаций по проекту бюджета органа местного самоуправления в части обеспечения содержания зданий и сооружений МОУ, обустройства прилегающих к ним территорий;

- согласование планов и мероприятий комитета по образованию в организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, содействие в предоставлении дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования,

содержании зданий и сооружений МОУ, обустройства прилегающих к ним территорий;

- согласование годовых календарных учебных графиков ОУ муниципального образования;

- согласование условий договоров в части прав и обязательств учредителя, заключаемых между учредителем и МОУ и регулирующих отношения между учредителем и МОУ, не урегулированные уставом МОУ;

- согласование решения учредителя о приеме на работу руководителя МОУ;

- рассмотрение ходатайств управляющих советов МОУ о стимулировании руководителей учреждений;

- утверждение ежегодного публичного отчета о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования и представление его общественности муниципального образования;

- разработка мероприятий и программ содействия общественности, общественным объединениям и благотворительным организациям в создании здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в МОУ;

- организация общественного наблюдения и общественной экспертизы деятельности МОУ, обеспечение участия представителей общественности в процедурах лицензирования и аккредитации образовательных учреждений, аттестации педагогических кадров;

- разработка проектов управленческих решений по вопросам компетенции комитета по образованию и внесение их в качестве предложений в комитет по образованию и делам молодежи;

- ходатайство о расторжении трудового договора с руководителем МОУ при наличии оснований;

- рассмотрение предложений граждан о деятельности муниципальной системы образования, жалоб и заявлений о действиях (бездействии) руководителей МОУ и (или) комитета по образованию и делам молодежи, влекущих нарушение прав участников образовательного процесса, содействие гражданам в восстановлении нарушенных прав в сфере образования.

3.3 Решением администрации района Совету могут быть предоставлены и другие полномочия.

4. Организация деятельности Совета.

4.1. Порядок работы Совета (периодичность проведения заседаний, сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний, сроки предоставления членам Совета материалов для работы, порядок проведения заседаний, иные процедурные вопросы) определяется регламентом Совета, разрабатываемым им в соответствии с настоящим положением и утверждаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

Внеочередные заседания Совета могут созываться по инициативе представителя администрации района в составе Совета, а также по требованию не менее 1/3 членов Совета.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета

4.4. Первое заседание впервые созданного Совета созывается назначенными представителями администрации района в составе Совета не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости - заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа избранных или из числа кооптированных членов Совета.

4.5. Совет вправе для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов и

персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателей, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии, кроме членов Совета, могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми пригласить и включить в состав для обеспечения эффективной работы комиссии. Председателями постоянных и временных комиссий являются члены Совета.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют более половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета работников комитета по образованию, руководителей и работников МОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания их отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителей МОУ, комитета по образованию и делам молодежи информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Председатель Совета имеет право:

- действовать от имени Совета в пределах полномочий, имеющихся у этого органа;
- представлять Совет в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами;
- получать информацию о состоянии и результатах деятельности муниципальной системы образования от комитета по образованию - информировать органы местного самоуправления о фактах нарушения дейст-

вующего законодательства в сфере общего образования.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности и делопроизводство Совета обеспечивает администрация района или по её решению – комитет по образованию и делам молодежи.

4.11. Для компетентной реализации функций членов Совета орган местного самоуправления обеспечивает организацию их обучения, повышения квалификации.

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.

5.1. Совет несет ответственность перед учредителем за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Глава района вправе самостоятельно принимать решения в случае отсутствия соответствующих решений Совета.

5.2. Ежегодно Совет должен представлять органу местного самоуправления и общественности публичный доклад о состоянии дел в муниципальной системе образования в порядке и в сроки, установленные Положением о публичном отчете, о состоянии и результатах развития муниципальной системы образования.

5.3. Избранный и кооптированный член Совета, систематически, то есть более двух раз подряд не посещающий заседания Совета без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.4. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- избранный и кооптированный член по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве члена Совета - представителя органа местного самоуправления, органа администрации, а также в случае прекращения их полномочий;
- в случае окончания срока полномочий или досрочного прекращения полномочий председателя управляющего Совета ОУ;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.